

Stichting Groninger Voedseltuinen
[REDACTED]

Maurits Clantlaan 12
9801 HM ZUIDHORN

Datum : 2 mei 2024
Dossinummer : SD64639
Documentnummer : 2024-055953
Behandeld door : [REDACTED]
Telefoonnummer : [REDACTED]
E-mail : [REDACTED]
Antwoord op : uw subsidieaanvraag van 17 april 2024
Onderwerp : verlening subsidie voor Ondersteuning Groninger Voedseltuinen

Geachte [REDACTED],

Met belangstelling hebben wij uw subsidieaanvraag gelezen voor professionele ondersteuning van de Stichting Groninger Voedseltuinen. Het gaat om diverse werkzaamheden voor een procesbegeleider en inhoudsdeskundige in onder meer kennisdeling en netwerkdeling voor voedseluininitiatieven vallen onder de Stichting Groninger Voedseltuinen. U vraagt € 150.000,- aan voor uw project. Dit is een aanvullende bijdrage voor uw Toukomstproject 'Elk dorp een eigen Voedseltuin'.

Besluit

Wij verlenen u een subsidie van € 150.000,- voor uw project.

De onafhankelijke beoordelingscommissie van Nationaal Programma Groningen heeft uw aanvraag voor een aanvullende bijdrage beoordeeld en akkoord bevonden. Het bestuur heeft op 23 juni 2023 besloten uw aanvraag goed te keuren.

Betaling

Het subsidiebedrag wordt 100% bevoorschot.

De voorschotten zullen in het volgende kasritme overgemaakt worden:

- 2024 € 35.000,-
- januari 2025 € 35.000,-
- januari 2026 € 35.000,-
- januari 2027 € 35.000,-
- januari 2028 € 10.000,-

Het voorschot voor 2024 van € 35.000,- maken wij binnen 14 dagen aan u over op [REDACTED] op naam van Stichting Groninger Voedseltuinen onder vermelding van documentnummer "2024-055953".

Verplichtingen

Aan deze vaststelling verbinden wij de volgende verplichtingen:

1. U besteedt de subsidie aan de uitvoering van uw project zoals beschreven in uw aanvraag.
2. Het project is gestart op 1 januari 2024 en is afgerond voor 31 december 2028.
3. Wijzigingen van de inhoud, de omvang en/of het verloop van het project meldt u direct schriftelijk aan ons. Als u hierover vragen heeft, kunt u contact opnemen met het subsidieteam.
4. Voor de activiteiten waarvoor u steun wordt verstrekt in het kader van de Landbouwwijzigingsverordening gelden een aantal verplichtingen. U moet beschikken over gekwalificeerd en geregeld opgeleid personeel. Daarnaast moeten de activiteiten onder objectief vastgestelde voorwaarden toegankelijk zijn voor alle onderneming die

- daarvoor in het betrokken gebied in aanmerking komen.
5. Voor de inhuur van zzp'ers in het kader van deze subsidieaanvraag moet u het inkoop- en aanbestedingsbeleid van de provincie Groningen volgen. Hiermee wordt voorkomen dat er sprake is van bovenmatige bevoordeling.

Staatssteun

Deze subsidie is geoorloofd verleend onder artikel 21 Landbouwvrijstellingsverordening en de de-minimisverordening.

Voor de activiteiten gericht op begeleiding van tuinders en beroepsopleiding, benaderen van gemeenten, grondverwerving, meerwaarde en kennisplatform kan steun worden verleend op grond van artikel 21 lid 3 sub a Landbouwvrijstellingsverordening. Het betreft steun voor kennisuitwisselings- en voorlichtingsacties.

Voor de activiteit gericht op toekomstbestendigheid wordt gebruik gemaakt van de-minimisverordening.

Voortgangsrapportages

U stuurt ons elk half jaar een voortgangsrapportage. De reden dat dit halfjaarlijks is, en dus niet één keer per jaar zoals genoemd in de subsidieverordening Provincie Groningen, is omdat het om een Toukomstproject gaat.

Het betreft één korte rapportage over de stand van zaken voor 1 september van het betreffende jaar en één uitgebreidere voortgangsrapportage voor 15 januari van het betreffende jaar. In zowel de beknopte als de uitgebreide voortgangsrapportage meldt u het verloop van het project en eventuele positieve of negatieve ontwikkelingen die van invloed zijn op - de voortgang van - het project. In de uitgebreide voortgangsrapportage geeft u aanvullend inzicht in de voortgang op de indicatoren zoals deze geformuleerd zijn in uw aanvraagformulier en geeft u een financiële update. Wij zullen u te zijner tijd het standaard format toezenden voor het indienen van de voortgangsrapportage.

Vaststelling

Let op: na afronding van het project heeft u 13 weken de tijd om een aanvraag tot subsidievaststelling in te dienen. Op basis daarvan stellen wij de subsidie definitief vast. Uw aanvraag dient uiterlijk op 31 maart 2029 door ons ontvangen te zijn.

De aanvraag om vaststelling bevat de volgende informatie:

1. Een inhoudelijk verslag waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend zijn verricht conform de beschikking en dat is voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn. Hiertoe sturen wij u te zijner tijd een format dat voor dit doel ontwikkeld is in het kader van Nationaal Programma Groningen.
2. Een financiële verantwoording waarin de reële uitgaven en inkomsten van activiteiten zijn opgenomen. U zet hierbij de realisatie van uitgaven en inkomsten (inclusief bijdragen van derden en eigen bijdrage) af tegen de opgenomen begrote bedragen conform uw subsidieaanvraag.
3. Aan het financiële verslag voegt u een verklaring van getrouwheid toe die is opgesteld door een accountant als bedoeld in artikel 36, tweede lid, onderdeel i, van de Wet op het accountantsberoep

Naast de algemene verantwoording, zoals hierboven beschreven, kent de verantwoording voor het Nationaal Programma Groningen nog een aantal aanvullende verantwoordingsverplichtingen. De middelen die via deze beschikking verstrekt worden zijn afkomstig uit Nationaal Programma Groningen (NPG). Het gaat om het volgende:

4. Het invullen van een eindverslag na afronding van het project. Dit eindverslag kan ook benut worden als 'activiteitenverslag' die benodigd is voor de vaststelling van de subsidiebeschikking.
5. Na afronding van het project verleent u medewerking om op een later moment een bondig

evaluatieverslag in te vullen om de lange termijn effecten en structurele impact van het project in beeld te brengen. Dit wordt als input gebruikt voor de evaluatie van Nationaal Programma Groningen. Wij zullen u te zijner tijd het standaard format toezenden

Voor de bovenstaande NPG-verantwoording zullen wij als provincie Groningen te zijner tijd de uitvraag verzorgen op basis van standaard formats.

Niet voldoen aan subsidievoorwaarden

Als de activiteiten anders zijn uitgevoerd dan in uw aanvraag staat of als u zich niet heeft gehouden aan de verplichtingen, kan dat gevolgen hebben voor het subsidiebedrag dat u uiteindelijk van ons ontvangt. Wij kunnen de subsidie dan intrekken of op een lager bedrag vaststellen. Ontvangen voorschotten moet u dan mogelijk geheel of gedeeltelijk terugbetalen.

Publiciteit

Wij stellen het op prijs als u bij publiciteit rondom uw activiteiten het logo van Nationaal Programma Groningen gebruikt om te laten zien dat het project mede mogelijk is gemaakt door een bijdrage van Nationaal Programma Groningen waar de provincie Groningen onderdeel van is. Het logo is te vinden op www.nationaalprogrammagoningen.nl/downloads/ of kunnen wij u per mail toesturen.

Daarnaast horen we graag wanneer er over projecten wordt gecommuniceerd, zodat we berichten kunnen delen en eventueel met u mee kunnen denken. [Via communicatie@nationaalprogrammagoningen.nl](mailto:Via_communicatie@nationaalprogrammagoningen.nl) kunt u contact met ons opnemen.

Bezwaar

Als u het niet eens bent met dit besluit kunt u binnen zes weken na verzenddatum van deze brief een bezwaarschrift indienen. Meer informatie daarover vindt u op de website www.provinciegroningen.nl/bezwaarmaken.

Vragen

Voor vragen kunt u contact opnemen met [REDACTED]

Om u snel van dienst te kunnen zijn, raden wij aan om dossiernummer SD64639 te vermelden.

Wij wensen u veel succes bij de uitvoering van uw project.

Hoogachtend,
Gedeputeerde Staten van Groningen:

Namens dezen:
Het bestuur van Nationaal Programma Groningen

J. Remkes
Voorzitter van Nationaal Programma Groningen